

# Instrumento para el trabajo colaborativo

# Trabajo colaborativo



## ○ **Objetivo:**

Facilitar una conversación con tu equipo sobre cómo quieren trabajar y qué esperan unos de otros.

## ○ **Participantes:**

Todos los miembros de la organización o distintos miembros de un área.

## ○ **Materiales necesarios:**

**Formato presencial:** Rotafolio con la herramienta, post it, marcadores.

**Formato virtual:** Pizarrón virtual. (Padlet, Mural, Miro).

## ○ **¿Qué hace y no hace la herramienta?**

**NO** es un plan de trabajo.

**SÍ** contribuye a identificar dentro de los equipos formas de trabajo deseable y no deseable dentro de la organización.

## ○ **¿Cuándo usarla?**

Cualquier momento del año. Puedes hacerla dos veces por año, o bien, cuando el equipo ha cambiado o se enfrenta a nuevos retos.

## ○ **Consejos para la facilitación**

Completen juntos con palabras e imágenes.

Sean sintéticos.

Motiva la participación de todos los miembros del equipo.

# Trabajo colaborativo



## 1. ¿Qué valoramos?

¿Qué cualidades y comportamientos son importantes para nosotros, como individuos? ¿Cuáles compartimos en común?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## 2. ¿Qué comportamiento tendremos con base en esto que valoramos? Exploremos estas categorías



### Comunicar

¿Cuándo, cómo y a través de qué canales?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



### Colaborar

¿Cuándo socializaremos nuestro trabajo?  
¿Cómo trabajaremos juntos en las ideas?  
¿Qué herramientas utilizaremos?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

# Trabajo colaborativo



## Midiendo nuestro trabajo

¿Cómo se ve el éxito?  
¿Cómo sabremos si hemos alcanzado el éxito?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## Dando retroalimentación

¿Cómo esperamos que sea entregada y manejada la retroalimentación acerca del desempeño?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## Toma de decisiones

¿Es por consenso o hay un tomador de decisiones? ¿Cómo sabemos quién es el tomador de decisiones? ¿Cómo serán comunicadas las decisiones?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

# Trabajo colaborativo



## Reconocimiento a los demás

¿Cómo nos gusta a cada uno ser recompensado?  
¿Tenemos metas o hitos específicos que celebraremos juntos?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



## Manejo de conflictos

¿Cómo se aborda un conflicto de manera sana? ¿Cómo se aborda un conflicto de forma negativa?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



## Priorización del trabajo

¿Cómo resolveremos un conflicto entre prioridades?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

# Trabajo colaborativo



**Arquetipo del equipo**  
¿Cuál es nuestro  
superhéroe o personaje  
histórico representativo?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



**3. ¿Qué compromisos podemos contraer entre nosotros a partir de esto?**  
¿Cómo nos mostramos, cada uno, de manera diferente como individuos  
y miembros del equipo? ¿De qué cambio de comportamiento podemos  
responsabilizarnos unos a otros?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....